



EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



# KOMUNIKAČNÍ PLÁN

MAP III ORP TÝN NAD VLTAVOU



## 1. Komunikační schéma MAP III ORP Týn nad Vltavou

Komunikační plán je jedním z výstupů projektu Místní akční plán rozvoje vzdělávání ORP Týn nad Vltavou - MAP III (dále jen MAP III). Hlavním cílem projektu MAP III je zlepšit kvalitu vzdělávání v mateřských a základních školách, a to zejména podporou společného plánování a sdílení aktivit v územní působnosti a podporou intervence naplánované v místním akčním plánu.

Důraz je kladen na podporu pedagogických pracovníků včetně vedoucích pedagogických pracovníků, a to zejména formou vzdělávání, mentoringu, síťování se zkušenými kolegy a podporu spolupráce škol, vzdělávacích a kulturních center v rozvoji gramotnosti a klíčových kompetencí dětí a žáků. Jedním z cílů projektu je i podpora aktivit vedoucích k podpoře dětí a žáků ohrožených školním neúspěchem. Projekt MAP III využívá metod komunitního projednávání a participativního zapojování akterů ve spojení s expertní konzultací.

Metoda komunitního projednávání nese prvky neformálního a neúředního charakteru. Komunikační plán MAP III je zpracován za účelem zlepšení spolupráce v území, zapojování a informování zapojených stran MAP III. Popisuje metody zapojení dotčené veřejnosti, stanovuje jejich pravidla, nastavuje způsob vzájemné komunikace a informovanosti.

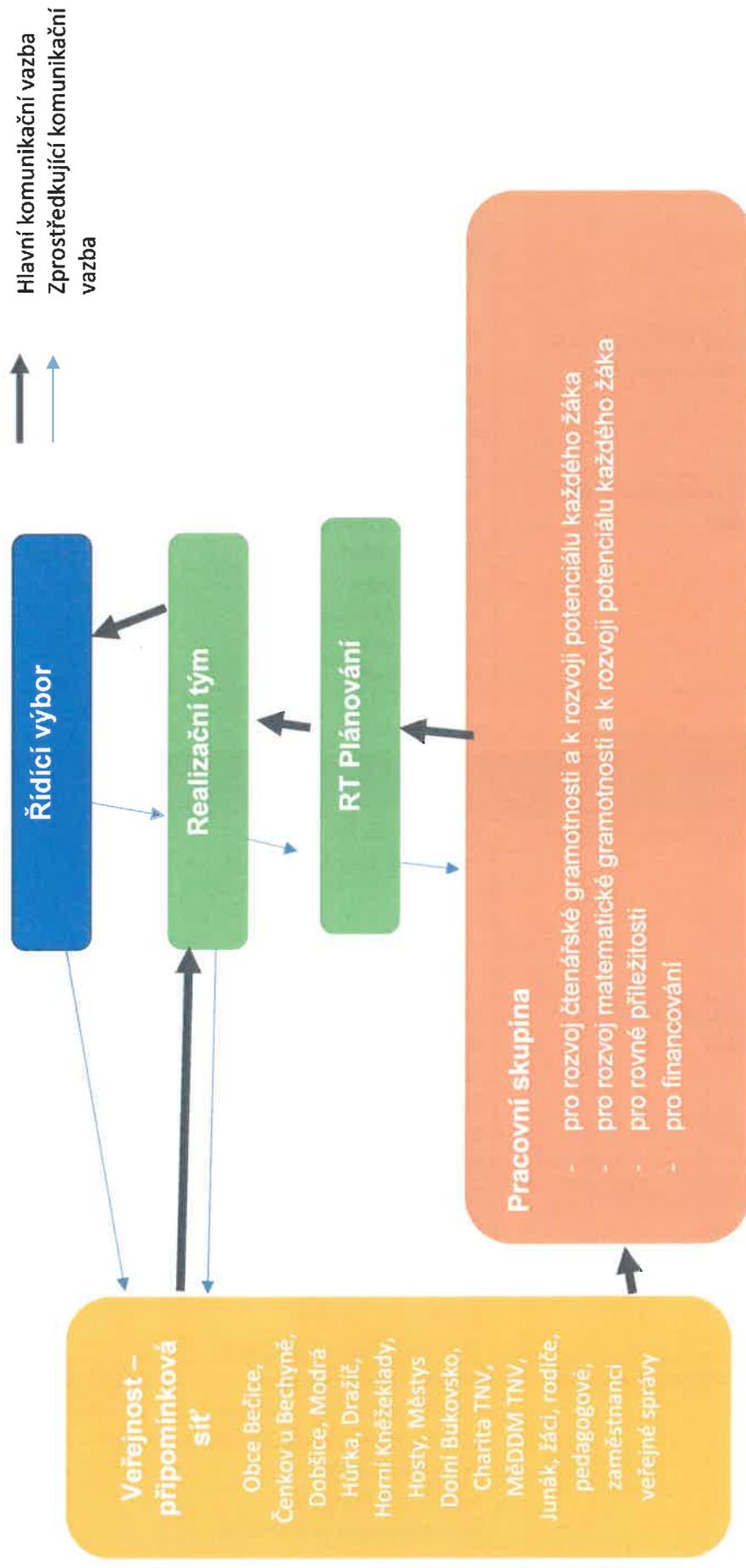
Na komunikační plán navazuje Jednací řád Řídícího výboru MAP v ORP Týn nad Vltavou, který určuje, jakým způsobem bude předávání informací probíhat. Dále upravuje způsoby a vypořádání námětů a připomínek. Komunikační plán popisuje nastavení předání toku informací směrem k cílovým skupinám.

Tvorba a realizace MAP III respektuje základní principy komunitního projednávání. Tento postup umožňuje:

- aby se lidé mohli svobodně účastnit rozhodování o důležitých otázkách života místního společenství,
- aby přijímaná usnesení odpovědných orgánů odrážela vůli a potřeby obyvatel regionu,
- a aby plánované kroky a řešení co nejlépe využívaly dostupné zdroje, případně nacházely nové zdroje a přinášely co největší užitek a spokojenost.



Komunikační plán definuje informační kampaň v souvislosti s tvorbou projektu Místní akční plán rozvoje vzdělávání III ve správním obvodu ORP Týn nad Vltavou. Komunikační plán také upravuje konzultační proces v souvislosti s tvorbou a aktualizací dokumentů partnerství MAP SO ORP Týn nad Vltavou.





### 1.1 Komunikační kanály

Aktivita	Komunikační nástroje	Náplň - informace
Zahájení realizace projektu	Facebook Internetové stránky MAS Občasník MAS Místní média	Zahájení projektu Aktualizace MAP Realizace aktuálního Akčního plánu Pracovní skupiny a setkávání cílových skupin
Aktualizace MAP (analýz a Strategického rámce)	Facebook Internetové stránky MAS Občasník MAS Místní média Setkání s novináři	Výstupy z analytických šetření Priority a cíle partnerství MAP
Tvorba a realizace Akčního plánu MAP	Facebook Internetové stránky MAS Občasník MAS Místní média Kulatý stůl starostů, podnikatelů a dalších klíčových aktérů	Naplňování priorit a cílů partnerství Budování znalostní kapacity v území

### 1.2 Konzultační proces

Aktivita	Způsob projednání s cílovými skupinami	Obsah projednání
Zahájení realizace projektu	Setkání řídicího výboru E-mailová korespondence	Aktualizace Jednacího řádu a Statutu Návrh na složení pracovních skupin Komunikační plán Konzultační proces
Analytická část MAP - aktualizace	Setkání řídicího výboru Jednání pracovních skupin Setkání ředitelů MŠ, ZŠ a ZUŠ Řízené rozhovory E-mailová korespondence Sběr námětů a připomínek	SWOT3 analýzy Analýzy potřeb jednotlivých škol Výstupy z analýz (podklad pro aktualizaci Strategické části)
Strategický rámec MAP - aktualizace	Setkání řídicího výboru Jednání pracovních skupin Setkání ředitelů MŠ, ZŠ a ZUŠ Řízené rozhovory Kulatý stůl starostů Sběr námětů a připomínek	Návrh aktualizovaných priorit a cílů Investiční potřeby v oblasti školství a vzdělávání
Tvorba a realizace Akčního plánu	Setkání řídicího výboru Jednání pracovních skupin Setkání ředitelů MŠ, ZŠ a ZUŠ Řízené rozhovory Kulatý stůl starostů Sběr námětů a připomínek	Akční plány Seznam vzdělávacích aktivit MAP



### **1.3 Partnerství MAP III v ORP**

Počátky partnerství Místního akčního plánování v oblasti školství a vzdělávání na území ORP Týn nad Vltavou začaly vznikat v červnu 2014 v úzké spolupráci se školami, zřizovateli, rodiči i dalšími aktéry v této oblasti. Již v minulosti školy, školky, městský dům dětí, ZUŠ realizovali společné projekty, podíleli se jak na školních tak mimoškolních akcích. Prvotní projekt MAP tuto spolupráci ještě více prohloubil, zapojilo se vedení obcí jako zřizovatelé a postupně se začali zapojovat do plánování i další subjekty působící ve vzdělávání. Od té doby spolu zmíněné subjekty na pravidelných setkáních plánují, předávají si zkušenosti, diskutují a společně řeší rozvoj školství a vzdělávání, tak aby byl co nejpřínosnější pro cílové skupiny v území.

Partnerství vnímáme i v jeho základní definici jako vztah mezi dvěma nebo více subjekty, který spočívá ve spolupráci těchto subjektů při přípravě a následné realizaci plánu. Obsahem spolupráce partnerů je společná tvorba, koordinace, organizace, řízení, monitorování a vyhodnocování plánu. Partnerství je založeno na sdílené odpovědnosti a na demokratických principech rozhodování při tvorbě a řízení plánu. Podíl partnerů na společném plánu nemusí být stejný. Účast musí být opodstatněná a nezastupitelná. Jejich přínos pro tvorbu či realizaci plánu musí spočívat v zajištění aktivit, bez jejichž realizace by nebylo dosaženo cílů a zároveň je nemůže zajistit sám vlastními zdroji a silami jediný subjekt.

Hlavním výstupem spolupráce aktérů školství a vzdělávání je tvorba a realizace dokumentu MAP ORP Týn nad Vltavou. Zapojení jednotlivých účastníků do tvorby a realizace MAP probíhá formou besed se zástupci škol, rodičů či NNO; setkáváním ředitelů ZŠ a MŠ a ostatních aktérů ve školství; konzultacemi s odbornými pracovníky veřejné správy; projednání na zastupitelstvech jednotlivých obcí a u kulatého stolu starostů.

### **1.4 Identifikace dotčené veřejnosti**

Jedním z důležitých principů tvorby Místního akčního plánu je princip zapojení dotčené veřejnosti (cílových skupin) do procesů plánování formou informování a komunikace. Organizační struktura zajišťuje zapojení partnerů a respektování jejich různosti, koordinaci procesu MAP a řízení projektu. Místní partnerství tvoří zřizovatelé, poskytovatelé a uživatelé v oblasti vzdělávání. V rámci MAP to jsou:

- mateřské školy
- základní školy
- základní umělecká školy
- zřizovatelé škol
- školní družiny a školní kluby
- organizace neformálního a zájmového vzdělávání
- NNO a další aktéři ve vzdělávání
- rodiče dětí a žáků
- další zájemci o zapojení do MAP.

Prostřednictvím realizace aktivit komunikačního plánu je do procesu zapojována i široká veřejnost.

Cílem seznamu relevantních aktérů je zapojenou veřejnost identifikovat a konkretizovat. Je uveden seznam institucí a aktérů, kteří již byli zapojeni do místního partnerství a potvrdili zájem o aktivní informování.



### *Základní, mateřské a základní umělecké školy v ORP Týn nad Vltavou*

- MŠ a ZŠ Dolní Bukovsko
- MŠ a ZŠ Chrástřany
- MŠ a ZŠ Neznašov
- MŠ a ZŠ Temelín
- MŠ Týn nad Vltavou
- ZŠ Týn nad Vltavou, Hlinecká
- Základní škola logopedická Týn nad Vltavou
- ZŠ Týn nad Vltavou, Malá Strana
- MŠ a ZŠ Žimutice
- ZUŠ Karla Komzáka
- ZUŠ MUSICALE z.s.
- Základní škola a mateřská škola Erazim 3, z.s.

### *Zřizovatelé škol v ORP Týn nad Vltavou*

- Městys Dolní Bukovsko
- Obec Chrástřany
- Obec Temelín
- Město Týn nad Vltavou
- Obec Všemyslice
- Obec Žimutice
- ZUŠ MUSICALE z.s.
- Jihočeský kraj
- Základní škola a mateřská škola Erazim 3, z.s.

### *Zařízení neformálního vzdělávání v ORP Týn nad Vltavou*

- MěDDM Týn nad Vltavou

### *Přehled ostatních aktérů v ORP Týn nad Vltavou*

- Obec Bečice
- Obec Čenkov u Bechyně
- Obec Dobšice
- Obec Dražič
- Obec Hartmanice
- Obec Horní Kněžeklady
- Obec Hosty
- Obec Modrá Hůrka
- MAS Vltava, z.s.
- Charita Týn nad Vltavou
- Junák – středisko Týn nad Vltavou



Dále je uveden výčet cílových skupin projektu a hlavní formy komunikace a informování, které podpoří jejich zapojování.

### **Pedagogičtí pracovníci škol a školských zařízení včetně vedoucích pedagogických pracovníků**

Pedagogičtí pracovníci základních a mateřských škol, základních uměleckých škol a institucí neformálního vzdělávání a školních družin a klubů jsou klíčovými aktéry v procesu strategického plánování v oblasti vzdělávání. Tato CS bude přímo zapojena do projektu -delegování budou zástupci do řídicího výboru a pracovních skupin.

Navázáním dialogu v oblasti vzdělávání v regionu dojde k prohloubení spolupráce škol a významné možnosti výměně zkušeností a získané praxe mezi pedagogy. Zástupci CS budou mít příležitost hovořit o aktuálních problémech a potřebách v oblasti vzdělávání a definovat řešení a společné záměry v tematických oblastech.

Zástupci CS účastní v procesu MAP budou moci aktivně a přímo podílet na aktualizaci strategie rozvoje vzdělávání na úrovni jednotlivých škol (plán potřeb škol) a celého ORP. Na potřeby cílové skupiny jsou navázány všechny aktivity projektu, protože všechny vedou k zahájení procesu strategického plánování a zpracování MAP, který je základem pro rozvoj kvalitního a inkluzivního vzdělávání odpovídajícího skutečným potřebám regionu. Přínos projektu pro CS: možnost podílet se na utváření celkového systému vzdělávání, příležitost prosazovat vlastní zájmy a cíle, příležitost k navázání nové spolupráce, informace o aktivitách a trendech v oblasti vzdělávání. Hodnocení v rámci projektu přinese zpětnou vazbu využitelnou pro další výuku, vygenerování tzv. lídrů, kteří přijímají zodpovědnost za pozitivní vztahy.

Cílová skupina bude oslovena k zapojení do projektu formou informační kampaně a přímo budou osloveni vybraní a konkrétní zástupci této CS, zástupci CS budou přítomni jako členové řídicího výboru, a dalších aktivit připravovaných v rámci projektu.

### **Pracovníci organizací působících ve vzdělávání**

Pracovníci organizací působících ve vzdělávání, výzkumu a poradenství působící na území ORP (mohou být i přizváni hosté z území mimo toto ORP) - zapojení cílové skupiny reaguje na potřebu při aktualizaci MAP oslovit a vyzvat ke spolupráci místní organizace i zájmové skupiny, kterých se témata v oblasti vzdělávání dotýkají (např. poradenské instituce, NNO, knihovny). Zapojení CS přispěje ke lepší spolupráce mezi školami a těmito organizacemi. Umožní přípravu společných projektů, které přispějí ke zlepšení úrovně vzdělávání v ORP.

Přínosem pro cílovou skupinu bude možnost podílet se na utváření celkového systému vzdělávání, příležitost prosazovat vlastní zájmy a cíle, příležitost k navázání nové spolupráce, informace o aktivitách, potřebách a trendech v oblasti vzdělávání.

### **Rodiče dětí a žáků**

Rodiče dětí a žáků nejsou sice přímými účastníky vzdělávání, ale jsou neopominutelnými aktéry v oblasti rozvoje vzdělávání a školství a jako takoví jsou jednou z cílových skupin projektu. Osloveni budou především přes sdružení rodičů, která působí při základních a mateřských školách a přes zástupce rodičů v školských radách. Informování budou i prostřednictvím internetových stránek škol, sociálních sítí, článků v tisku a prostřednictvím učitelů. Pro školství a vzdělávání je spolupráce pedagogů s rodiči velmi důležitá a při dobrém nastavení přínosná jak v procesu vlastního vzdělávání, tak i v podpoře škol ze strany rodičů (využití jejich zkušeností, znalostí, materiální, finanční podpora).



Zapojení rodičů do aktivit a akcí školy, využití jejich potenciálu ve vzdělávání (praktické znalosti z oborů, ve kterých pracují, možnost exkurzí apod.) je přínosné pro pedagogy, děti i samotné rodiče. Důsledkem pak může být zvýšení prestiže vzdělávání a činnosti pedagogů, lepší vzájemné pochopení cílových skupin či překonání bariér, které mezi rodiči a pedagogy stále ještě často přetrvávají.

Očekáváním této cílové skupiny je především kvalitní vzdělávání a to jak školní tak mimoškolní, vzdělávání, které podporuje rozvoj schopností každého dítěte a dokáže pozitivně motivovat. Pokud je komunikace mezi rodiči a školou minimální, případně pozdní (jen v případě řešení problému), hrozí vzájemné nepochopení. Z toho důvodu je zásadní tuto skupinu do partnerství MAP intenzivněji zapojit a nepodceňovat její vliv na systém školství a vzdělávání.

### **Veřejnost**

Vzdělávání a jeho rozvoj je předpokladem pro rozvoj celé společnosti a jako takové se týká celé veřejnosti. Proto je veřejnost také považována za jednu z cílových skupin projektu MAP. Široká veřejnost na území ORP bude dle principu zapojení dotčené veřejnosti do plánovacích procesů průběžně seznamována se záměry, výsledky a cíli místního akčního plánu.

Zapojení dotčené veřejnosti bude probíhat v zajištění přístupu k informacím (vytvoření samostatné webové sekce projektu), aktivním informování (tiskové zprávy), oboustranná komunikace za účelem sběru připomínek, postojů (účast na debatách, možnost připomínkování, sociální sítě), spoluúčast veřejnosti na plánování a to formou účasti zástupců v rozhodovacích orgánech, přizváním na jednání, pracovní skupiny, veřejná projednání.

### **Pracovníci a dobrovolní pracovníci organizací působících v oblasti vzdělávání nebo asistenčních služeb a v oblasti neformálního a zájmového vzdělávání dětí a mládeže**

Pracovníci a dobrovolní pracovníci organizací působících v oblasti vzdělávání nebo asistenčních služeb a v oblasti neformálního a zájmového vzdělávání dětí a mládeže na území ORP. Zájmové a neformální vzdělávání a jeho aktivity jsou potřebné pro rozvoj sociálních dovedností, rozvoj osobnosti i schopností jednotlivce. Často umožňuje regeneraci a relaxaci, kompenzuje jednostrannou zátěž ze školy, a přesto má i výchovnou a vzdělávací funkci. Pedagogové volného času, působící v oblasti neformálních a zájmových aktivit mají pohled na vzdělávání jiný než pedagogové působící v oblasti klasického školství. A právě jejich pohled, přístup k dětem, žákům může být přínosný i v klasickém školství, může ho inspirovat a oživit. Tato cílová skupina je v projektu významná právě tím, že se zabývá vzděláváním neformálním, zájmovým, které však do vzdělávacího systému patří a pomáhá rozšiřovat obecné vzdělání, cíleně rozvíjet schopnosti jednotlivců a v neposlední řadě je i motivací k dalšímu vzdělávání. Přínosem pro cílovou skupinu bude možnost podílet se na utváření celkového systému vzdělávání, příležitost prosazovat vlastní zájmy a cíle, příležitost k navázání nové spolupráce, informace o aktivitách, potřebách a trendech v oblasti vzdělávání.

### **Zaměstnanci veřejné správy a zřizovatelů škol působící ve vzdělávací politice**

Zaměstnanci veřejné správy a zřizovatelů škol mají odpovědnost za dostupnost a financování předškolního a základního vzdělávání na svém území. Jedná se především o zaměstnance/zástupce obcí a kraje, které prostřednictvím svých zastupitelů nesou hlavní odpovědnost za kvalitu a dostupnost vzdělávání. Proces strategického plánování v oblasti vzdělávání podporuje dialog a spolupráci mezi představiteli obcí, zástupci škol a školských zařízení, odborné veřejnosti. Pro obce jakožto zřizovatele škol je MAP podkladem pro rozhodování o příštích investicích a prioritách rozvoje a zvyšování kvality v oblasti vzdělávání. Představitelům obcí umožňuje proces strategického plánování zapojit se do rozhodovacích procesů a dialogu v oblasti kvality vzdělávání.

Zástupci této CS se zapojí přímo do procesu akčního plánování, podílením se na informační kampani, zveřejňováním všech podstatných informací o procesu i výsledcích akčního plánování, delegováním zástupců obcí do řídicího výboru spoluprací při přípravě podkladů pro analýzy, účastí na kulatých



EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



stolech, workshopech a vzdělávacích akcích, připomínkováním výstupů, podílením se na vyhodnocování procesu, spoluprací při šíření výsledků projektu, všeobecnou podporou celého procesu.

Na potřeby CS jsou navázány všechny aktivity projektu, protože všechny vedou k zahájení procesu strategického plánování a zpracování MAP, který je základem pro rozvoj kvalitního a inkluzivního vzdělávání odpovídající skutečným potřebám regionu.



## 2. ORGANIZAČNÍ STRUKTURA



Na začátku realizace projektu došlo k obsazení pracovních pozic realizačního týmu kvalifikovanými pracovníky, kteří ve většině případů realizovali předchozí projekt MAP II v ORP Týn nad Vltavou. Realizační tým je rozdělen na administrativní tým a odborný tým, který tvoří realizační tým MAP (RT MAP).

### 2.1 Realizační tým administrativní

Projektový management zajišťuje skupina pracovníků, kteří mají dostatečné zkušenosti s realizací projektů. Svými činnostmi pokrývají všechny úrovně řízení projektu a zajišťují veškeré činnosti související s administrací projektu. Administrativní tým zodpovídá zejména za:

- koordinaci projektových aktivit,
- organizační a provozní stránku projektu,
- dosažení plánovaných cílů projektu včetně naplnění plánovaných výstupů a výsledků,
- zajišťování efektivní komunikace na všech úrovních realizace projektu (směrem k ŘO, vedení organizace příjemce, aktérům a jednotlivým pracovníkům projektu).

#### Složení administrativního týmu:

- hlavní manažer projektu
- finanční manažer
- mzdová účetní



## 2.2 Realizační tým MAP

Tato část týmu zodpovídá za realizaci povinných aktivit 2. Místní akční plány rozvoje vzdělávání III včetně Evaluace procesu MAP. V týmu je zapojeno několik pracovníků, kteří mají zkušenosti se strategickým a akčním plánováním a zkušenosti se zapojením dotčené veřejnosti do procesů strategického a akčního plánování a realizovali předchozí projekt MAP v ORP Týn nad Vltavou. Dále jsou zapojeni pracovníci se zkušenostmi v oblasti vzdělávací politiky nebo z prostředí pro vzdělávání dětí do 15 let. V týmu je začleněn 1 určený pracovník z každé MŠ a ZŠ zapojené do MAP (dle RED IZO). Realizační tým MAP zajišťuje realizaci projektu v souladu s Postupy MAP III, jedná se zejména o tyto činnosti:

- podpora činnosti Řídícího výboru a PS,
- příprava a naplňování komunikačního plánu,
- monitorování průběhu realizace KA 2,
- zpracování průběžných a závěrečné sebehodnotících zpráv,
- spolupráce s odborným garantem MAP,
- zajišťování a organizace aktivit souvisejících s podporou a rozvojem kapacit v rámci MAP,
- účast na aktivitách souvisejících s přímou podporou škol a dalších vzdělávacích zařízení v oblasti řízení kvality vzdělávání,
- přenos výstupů mezi jednotlivými články organizační struktury MAP,
- facilitace v území prostřednictvím facilitátora/mediátora,
- podpora škol v plánování.

### Složení Realizačního týmu MAP:

- metodik pro plánování
- metodik a facilitátor
- zástupci zapojených škol
- externí evaluátor

## 2.4 Popis činností jednotlivých pracovníků realizačního týmu

### Hlavní manažer projektu

- realizace aktivit dle harmonogramu projektové žádosti a Metodiky tvorby MAP vzdělávání
- řídí administrativní tým a Realizační tým MAP
- naplnění cílů projektu
- komunikace s Řídícím orgánem OP VVV a zpracování ZOR
- odpovědný za tvorbu a realizaci komunikačního plánu – zastupuje projekt navenek
- řízení rizik, příležitostí a případně změn projektu
- výstupy projektu dle Metodiky tvorby MAP vzdělávání
- účastní se jednání Řídícího výboru a pracovních skupin
- hlídání cash flow projektu ve spolupráci s Finančním manažerem

### Metodik a facilitátor projektu

- je odborníkem na strategické plánování a participativní procesy



- metodické řešení tvorby, aktualizace a implementace MAP SO ORP Týn nad Vltavou ve spolupráci s hlavním manažerem projektu
- moderaci řídicího výboru, pracovních skupin a setkání cílových skupin projektu
- metodické nastavení komunikace s cílovými skupinami projektu a nastavení principů komunikace řídicího výboru a pracovních skupin
- metodicky vede jednotlivé školy v rámci realizace procesu identifikace a definice potřeb na jednotlivých školách
- nastavení jednotlivých kroků monitoringu a evaluace realizace MAP, potažmo celého projektu, včetně tvorby sebehodnotících zpráv

#### Metodik pro plánování

- společně s Metodikem a facilitátorem projektu řídí činnost pracovních skupin
- připravuje podklady pro jednání pracovních skupin
- podílí se na budování znalostních kapacit pracovních skupin

#### Externí evaluátor

- zajišťuje realizaci činnosti A2 Evaluace procesu místního akčního plánování
- spolupracuje s ostatními členy RT a s aktéry MAP, zapojuje je do evaluace
- spolupracuje při projednání výstupů závěrečné evaluace předchozího projektu MAP II včetně návrhů opatření ke zlepšení
- společně s RT MAP rekapituluje cíle celého MAP, stanovuje případné evaluační otázky nad rámec otázek v příloze č. 2 Postupů MAP III
- stanovuje evaluační design a harmonogram evaluace, navrhuje metody sběru dat, evaluační metody jejich zpracování, zdroje dat, harmonogram sběru dat
- zpracovává závěrečnou evaluační zprávu, která bude přílohou závěrečné zprávy o realizaci dle Postupů MAP III.

#### Zástupci zapojených škol

- společně s Metodikem - facilitátorem a Metodikem pro plánování spolupracují na strategickém plánování a definici potřeb dané zapojené školy

#### Finanční manažer

- zodpovědnost za čerpání rozpočtu projektu dle specifických i obecných pravidel výzvy
- zodpovědnost za přípravu podkladů (ve spolupráci s účetní) a zpracování žádosti o platbu
- spolupracuje s účetní na účetnictví projektu, evidenci účetních dokladů projektu a vedení bankovního účtu
- hlídání cash flow projektu ve spolupráci s Hlavním manažerem



## Příloha1: SEZNAM ČLENŮ ŘÍDÍCÍHO VÝBORU

Zástupce	Jméno	Organizace
realizátora projektu MAP	Hana Mičanová	MAS Vltava, z.s.
kraje, KAP	Mgr. Lenka Nováková	Jihočeský kraj
zřizovatelů škol	Mgr. Alena Mikulová	Město Týn nad Vltavou
	Mgr. Ivana Makovičková	Městys Dolní Bukovsko
	Mgr. Josef Vomáčka	Obec Chrášťany
	Bc. Kateřina Levínská	Obec Všemyslice
	Josef Váca	Obec Temelín
	Zdeněk Šálený	Obec Žimutice
vedení škol	Mgr. Zdeňka Hájková	ZŠ Týn nad Vltavou, Hlinky
	Mgr. Michaela Macháčková	ZŠ a MŠ Temelín
	Bc. Alena Marková	MŠ Týn nad Vltavou
ZUŠ	Mgr. Pavel Píha	ZUŠ Týn nad Vltavou
Učitelů	Mgr. Markéta Kamarýtová	ZŠ Týn n/Vlt., Malá Strana
školních družin, školních klubů	Mgr. Jitka Janálová	ZŠ Týn n/Vlt., Hlinecká
organizací neformálního vzdělávání	Mgr. Miroslav Petřík	MěDDM Týn n/Vlt.
rodičů	Mgr. et Mgr. Eva Dvořáková	Neznašov
obec - není zřizovatel	Mgr. Jan Dudlíček	Obec Hartmanice
ORP	Bc. Karel Hladeček	Město Týn nad Vltavou
NPI ČR	Mgr. Bc. Petra Martišková	NPI ČR



## Příloha 2: SEZNAM ČLENŮ PRACOVNÍCH SKUPIN

Pracovní skupina	Jméno a příjmení
<b>PS PRO ROZVOJ ČTENÁŘSKÉ GRAMOTNOSTI A PRO ROZVOJ KAŽDÉHO ŽÁKA CCA 5 ČLENŮ</b>	
MŠ a ZŠ Dolní Bukovsko	Mgr. Radek Hřivnáč
ZŠ Týn nad Vltavou, Hlinecká	Mgr. Zdeňka Hájková
MŠ Týn nad Vltavou	Bc. Alena Marková – garant/lídr skupiny
ZŠ Týn nad Vltavou, Malá Strana	Mgr. Miroslav Vašica – odborník na ICT
MŠ a ZŠ Chrástřany	Mgr. Miroslava Machová
<b>PS PRO ROZVOJ MATEMATICKÉ GRAMOTNOSTI A PRO ROZVOJ KAŽDÉHO ŽÁKA CCA 5 ČLENŮ</b>	
ZŠ Týn nad Vltavou, Malá Strana	Mgr. Miroslav Vašica – odborník na ICT
MŠ a ZŠ Chrástřany	Mgr. Miroslava Machová
MŠ a ZŠ Dolní Bukovsko	Mgr. Radek Hřivnáč – garant/lídr skupiny
ZŠ Týn nad Vltavou, Hlinecká	Mgr. Zdeňka Hájková
MŠ Týn nad Vltavou	Bc. Alena Marková
<b>PRO ROVNÉ PŘÍLEŽITOSTI MAX. 6 ČLENŮ</b>	
MŠ a ZŠ Neznašov	Mgr. Jaroslav Tůma
MŠ Týn nad Vltavou	Bc. Alena Marková
MŠ a ZŠ Dolní Bukovsko	Mgr. Radek Hřivnáč
ZŠ Týn nad Vltavou, Malá Strana	Mgr. Miroslav Vašica – odborník na ICT
ZŠ Týn nad Vltavou, Hlinecká	Mgr. Zdeňka Hájková – garant/lídr skupiny
ZŠ Logopedická Týn nad Vltavou	Mgr. Marie Zahrádková
<b>PRO FINANCOVÁNÍ CCA 5 ČLENŮ</b>	
ZŠ Týn nad Vltavou, Hlinecká	Mgr. Zdeňka Hájková
MŠ a ZŠ Dolní Bukovsko	Mgr. Radek Hřivnáč
MŠ Týn nad Vltavou	Bc. Alena Marková
ZŠ Týn nad Vltavou, Malá Strana	Mgr. Miroslav Vašica – odborník na ICT
MŠ a ZŠ Neznašov	Mgr. Jaroslav Tůma – garant/lídr skupiny

Aktualizace Komunikačního plánu včetně organizační struktury a konzultačního procesu byla schválena Řídicím výborem projektu MAP III ORP Týn nad Vltavou.

V Týně nad Vltavou, 23. 11. 2023

  
.....  
předseda Řídicího výboru